

دستور العمل و قوانین مرتبط با

صدور جواز تاسیس کارگاه و پروانه تولید کارگاهی

مقدمه

در راستای شفاف سازی، رفع ابهامات و جلوگیری از اعمال سلیقه استانها در زمینه صدور مجوزها، برخی از شرایط و ضوابط صدور جواز تاسیس و پروانه تولید کارگاهی برای ایجاد واحدهای تولیدی اصلاح شد. برای تحقق این امر دستورالعمل های قبلی مورد بازبینی قرار گرفت و ضوابط مورد نیاز در قالب دستورالعمل جدید تهیه شد.

در این دستورالعمل جهت رسمیت یافتن تولید، بر مواردی هم چون ضرورت رعایت قوانین و مقررات مربوط به احداث و بهره برداری از واحدهای تولیدی، توسط دریافت کنندگان جوازهای تاسیس و پروانه تولید کارگاهی اعم از حقیقی و حقوقی، تاکید شده است.

در تهیه این دستورالعمل از نقطه نظرات برخی از مراجعه کنندگان، مدیران و کارشناسان معاونت های صنایع دستی و هنرهای سنتی استانی نیز استفاده شده است.

فصل اول- هدف، دامنه شمول و تعاریف

الف - هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل هویت بخشی به مجوزها و یکسان سازی فرآیند صدور جواز تاسیس و پروانه تولید کارگاهی توسط معاونت های صنایع دستی و هنرهای سنتی استانها در سراسر کشور می باشد .

ب - دامنه شمول

ضوابط و مقررات این دستورالعمل در مورد تمامی مجوزهای صادر شده برای کارگاههای تولیدی صنایع دستی با حداقل ۱ نفر کارگر (بدون احتساب کارفرما) لازم الاجرا است.

ج - تعاریف

صنایع دستی: به محصولاتی که با استفاده از مواد اولیه طبیعی و عمدتاً بومی، با بکارگیری نقوش سنتی و بهره مندی از خلاقیت فردی با حفظ پیشینه تاریخی، هویت و اصالت که توسط دست یا دست و ابزار طی فرآیندی به تعداد نامحدود تولید می شود اطلاق می گردد.

تبصره ۱- استفاده از ابزار مکانیکی تا مادامی که نقش و کار دست به عنوان مهم ترین و اصلی ترین عامل تولید باقی بماند، بلامانع است.

تبصره ۲- محصولات تولید شده می توانند بعنوان کالای سرمایه ای، مصرفی (کاربردی) دارای جنبه های فرهنگی و ملی، برگرفته از باورهای سنتی، زیبا شناختی و متأثر از سابقه تاریخی و ویژگی های جغرافیایی مکان تولید شده باشد، که خلاقیت فرد سازنده اثر در تک تک تولیدات مشهود است .

معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان: این معاونت یکی از معاونتهای اداره کل میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری استانها می باشد که تنها مرجعی است که مسئولیت بررسی اسناد و مدارک ارائه شده، صدور، تمدید و ابطال مجوزهای معتبر مطابق با این دستورالعمل را در استان بر عهده دارد .

معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد): این معاونت یکی از معاونت های سازمان میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری کشور بوده که تنها متولی این هنر - صنعت است که وظایف سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظارت عالی بر امور اجرایی صنایع دستی کشور را عهده دار می باشد.

کارگاه تولیدی صنایع دستی: مکان یا مجموعه ای که شامل فضای کارگاهی، تاسیسات و نهاده های تولید (نیروی انسانی، ابزار و تجهیزات و سرمایه) است و به منظور تولید و ساخت محصولات صنایع دستی در یک رشته، ایجاد شده است.

تبصره- این مجموعه دارای **فضای کارگاهی فاقد سکونت** و **با بکارگیری حداقل ۱ نفر نیروی انسانی** (بدون احتساب کارفرما) در زمینه تولید و ساخت صنایع دستی در رشته مورد تقاضا فعالیت خواهد نمود.

جواز تاسیس کارگاه: مجوزی است که برای راه اندازی و ایجاد ظرفیت های جدید تولید، اشتغال، توسعه و تکمیل ظرفیت های موجود در یک رشته مصوب صنایع دستی صادر می شود و بیانگر پیش بینی ظرفیت و نوع تولید محصولات است.

پروانه تولید کارگاهی: مجوزی است که بر اساس این دستورالعمل به متقاضی حقیقی یا حقوقی (مدیرعامل یا کارفرما) دارای تخصص، تجربه و آشنا به فرآیند تولید و ساخت محصول در یکی از رشته های مصوب صنایع دستی اعطاء می گردد و بیانگر نوع و ظرفیت تولید، میزان اشتغال و سرمایه گذاری ایجاد شده برای محصولات، در مکانی معین است.

گواهی توانمندی مدیرفنی و یا استادکار: گواهی است که پس از احراز توانایی های اجرایی مدیر فنی و یا استادکار در انجام دادن تمامی مراحل ساخت یک محصول صنایع دستی در رشته مورد تقاضا، از سوی معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان صادر می شود.

گواهی کیفیت کارگاه: سندی است شامل مشخصات فنی یا سایر ضوابط دقیق که برای استفاده مداوم به عنوان یک قاعده، راهنما و یا تعریف جامع طراحی شده است. گواهی کیفیت قابلیت اطمینان و اثر بخشی محصولات تولیدی صنایع دستی را برای خریدار افزایش می دهد و دیگر تولید کنندگان را بر آن می دارد تا کیفیت محصولات خود را جهت رقابت با کارگاههای دارای گواهی کیفیت، بالا ببرند.

تبصره- این نوع گواهی توسط **اداره کل حمایت از تولید** معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی صادر می گردد.

طرح توجیهی: عبارتست از گزارشی که توجیه پذیری یک طرح را از جنبه های مختلف تولید، فنی و مالی مورد بررسی و مطالعه قرار می دهد. طرح توجیهی هم چنین زوایای سرمایه گذاری از قبیل میزان سرمایه گذاری در تولید و وضعیت موجود یک طرح را برای سرمایه گذار روشن می کند تا سرمایه گذار بتواند تصمیم گیری راحت و درستی از مسیر انتخاب شده داشته باشد.

ظرفیت تولید: توانی است که با توجه به ابزار، تجهیزات و دیگر امکانات و یا نهاده های تولید، برای تولید صنایع دستی در یک کارگاه ایجاد شده است. ظرفیت تولید بر اساس ساعات و روزهای کاری سال و با توجه به ماهیت تولید تعیین شده و در مجوزهای صادره درج می شود.

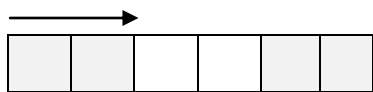
ظرفیت اسمی: به توان پیش بینی شده برای بهره برداری از یک کارگاه تولید محصولات صنایع دستی در یک رشته گفته می شود.

ظرفیت رسمی: به توان واقعی و عملی یک کارگاه در تولید محصولات صنایع دستی در یک رشته گفته می شود.

رشته های مصوب صنایع دستی: به فهرست رشته هایی اطلاق می گردد که مصوب و مورد تایید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی کشور است .

هولوگرام: نوعی برچسب امنیتی است که بر روی مجوز نصب و موجب اعتبار بخشی، افزایش امنیت، جلوگیری از جعل، تقلب و کپی برداری مجوز می شود .

کد شناسه رشته: کدی شش رقمی است که برای شناسایی هر رشته صنایع دستی اختصاص می یابد که دو رقم اول از سمت چپ معرف گروه، دو رقم وسط معرف رشته و دو رقم آخر معرف زیر مجموعه رشته می باشد



زیررشته رشته گروه

شماره و تاریخ ثبت سیستم ویستا: شماره و تاریخی است که از طریق سیستم بانک اطلاعاتی ویستا به مجوزهای صادره (قبل از چاپ) اختصاص داده می شود و پس از پرینت مجوز در بالای آن ثبت و درج میگردد.

تبصره - اعتبار مجوزها از زمان ثبت تاریخ توسط سیستم بانک اطلاعاتی محاسبه می گردد .

شخصیت حقیقی: به هر یک از افراد انسانی اطلاق می شود که دارای حقوق و مسئولیت های مشخصی در جامعه می باشد .

شخصیت حقوقی: به یک نهاد، تشکل، موسسه، شرکت یا سازمان اطلاق می شود که برای تحقق هدفی معین و مطابق ضوابط با تشریفات خاصی شکل یافته و برای آن نیز حقوق و مسئولیت های قانونی لحاظ شده است.

تبصره - در اساسنامه نهاد، تشکل، موسسه ، شرکت یا سازمان صرفا باید عنوان « تولید و ساخت صنایع دستی در رشته» (مورد تقاضا) درج شده باشد.

کارفرما: کارفرما در کارگاه تولید صنایع دستی شخصی است حقیقی یا حقوقی که تعدادی کارگر را در کارگاه خود برطبق مقررات قانون کار و به حساب خود بکار می‌گمارد، اعم از اینکه استادکار، کارگر ماهر، نیمه ماهر و یا ساده باشند.

مدیرعامل: شخصی است که از میان اعضای هیئت مدیره شرکت یا اشخاص خارج از آن، بعنوان مسئول و راهبر اصلی شرکت برگزیده می‌شود. انتخاب مدیرعامل فقط در صلاحیت هیئت مدیره بوده و می‌بایستی از میان اشخاص حقیقی انتخاب گردد.

تبصره - مدیرعامل نمی‌تواند هم‌زمان، مسئولیت بیش از یک شرکت یا کارگاه را داشته باشد.

کارگر: کارگر از نظر قانون کار، کسی است که به هر عنوان در مقابل دریافت حق السعی (اعم از مزد، حقوق، سهم سود و سایر مزایا) به درخواست کارفرما کار می‌کند.

استادکار: استاد کار کسی است که به اعتبار دانش فنی یا تجربیات زیادی که کسب کرده است توانایی انجام دادن یک کار فنی شامل کلیه مراحل مربوط به انجام دادن آن کار را داشته باشد و مسئولیت نظارت بر تمام فرآیند تولید در کارگاه را برعهده می‌گیرد.

تبصره - در صورتی که متقاضی در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت مورد نظر در کارگاه باشد فعالیت نماید و یا توان اجرایی تولید محصول در رشته مورد نظر را نداشته باشد، می‌تواند نسبت به بکارگیری استادکار در کارگاه خود اقدام نماید. **بکارگیری استادکار در کارگاههای زیر ۱۰ نفر کارگر الزامی است.**

کارگر ماهر و نیمه ماهر: از افرادی تشکیل شده که در مشاغل مهارتی و تخصصی، که به آموزش بیشتری نیاز دارد اشتغال داشته و از نظر درآمد، شرایط کار و تأمین شغلی بر دیگر کارگران برتری دارند. شرایط اقتصادی کارگران ماهر بهتر از سایر کارگران است. کارگران ماهر، معمولاً از ثبات شغلی بیشتری برخوردار بوده و دوره بیکاری آنها نیز کوتاه‌تر است.

کارگر ساده: از افرادی تشکیل شده که در مشاغل غیرماهر، که به آموزش اندکی نیاز دارد، اشتغال دارند. تأمین شغلی در بیشتر این مشاغل کم‌تر از مشاغل است که نیاز به مهارت دارند. این کارگران معمولاً از ثبات شغلی خوبی برخوردار نیستند و طول مدت بیکاری آنها بیشتر است.

مدیر فنی کارگاه: شخصیت حقیقی که دارای تخصص، تجربه، آشنایی کامل به فرآیند تولید و توانایی ساخت محصول در رشته مورد نظر را داشته و مسئولیت نظارت بر تمام فرآیند تولید کارگاه برعهده اوست.

تبصره - در صورتی که متقاضی در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت مورد نظر در کارگاه باشد فعالیت نماید و یا توان اجرایی تولید محصول در رشته مورد نظر را نداشته باشد و می‌تواند با بکارگیری مدیرفنی به فعالیت تولیدی خود اقدام نماید. بکارگیری مدیرفنی در کارگاه‌های بالای ۱۰ نفر کارگر الزامی است.

فصل دوم - شرایط عمومی و اختصاصی

الف - شرایط عمومی متقاضیان جواز تاسیس و پروانه تولید کارگاهی، مدیرفنی و استادکار

- ۱- تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران
 - ۲- تدین به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان رسمی مطرح شده در قانون اساسی کشور
 - ۳- داشتن کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم (برای آقایان)
 - ۴- گواهی تایید عدم اعتیاد از سوی مراجع قانونی و ذیصلاح (پس از دو دوره تمدید)
 - ۵- گواهی عدم سوء پیشینه از سوی مراجع قانونی و ذیصلاح (پس از دو دوره تمدید)
 - ۶- عدم فعالیت در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت تمام وقت در کارگاه باشد.
- تبصره - در صورتی که متقاضی در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت مورد نظر در کارگاه باشد فعالیت نماید بکارگیری مدیرفنی و یا استادکار در کارگاه با توجه به شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است.

ب - شرایط اختصاصی متقاضی جواز تاسیس و پروانه تولید کارگاهی

- ۱- داشتن تمامی شرایط عمومی.
 - ۲- داشتن حداقل سن ۲۲ سال و حداکثر سن ۶۰ سال.
- تبصره - حداکثر سن تعیین شده صرفاً برای متقاضیان جدیدالورود لحاظ خواهد شد.
- ۳- داشتن توان جسمی و مهارت فنی لازم در رشته مورد تقاضا.
- تبصره - در صورتی که متقاضی پروانه تولید کارگاهی، دارای مهارت فنی و توانایی لازم برای ساخت محصول در رشته مورد تقاضا نباشد بکارگیری مدیرفنی و یا استادکار در کارگاه با شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است.
- ۴- داشتن مدرک تحصیلی مرتبط با یکی از شرایط زیر:
 - ۴-۱- کارشناسی به بالا
 - ۴-۲- کاردانی با ۲ سال سابقه تولید

۴-۳- دیپلم با ۴ سال سابقه تولید

۴-۴- داشتن مدرک درجه هنری

تبصره ۱- صدور مجوز برای متقاضی دارای مدرک تحصیلی غیر مرتبط با ۴ سال سابقه تولید، بلامانع است

تبصره ۲- صدور مجوز برای متقاضی با حداقل سواد خواندن و نوشتن و سابقه بالای ۷ سال فعالیت مستمر مشروط به عدم اشتغال در شغل کارگر ساده در حوزه تولید بلامانع است .

۵- داشتن سکونت دائم در شهر و استان محدوده فعالیت .

۶- معرفی مکان مناسب فاقد سکونت برای فعالیت کارگاهی با ارائه سند رسمی (مالکیت و بنچاق یا اجاره نامه رسمی) به نام شخصیت حقیقی یا حقوقی .

تبصره ۱- داشتن کارگاه فعال تولیدی در رشته مورد تقاضا برای متقاضی دارای سابقه تولید کارگاهی الزامی است.

تبصره ۲- داشتن جواز تاسیس و تاییدیه پایان کار از معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان برای متقاضی بدون کارگاه الزامی است.

۷- داشتن اساسنامه، مدرک از اداره ثبت شرکتها و اسناد معتبر از جمله ارائه روزنامه رسمی برای متقاضی حقوقی الزامی است .

۸- داشتن طرح توجیهی برای متقاضی جواز تاسیس الزامی است

ج- شرایط اختصاصی مدیر فنی و یا استادکار

۱- داشتن تمامی شرایط عمومی

۲- داشتن حداقل سن ۲۲ سال و حداکثر سن ۶۰ سال

۳- داشتن توان جسمی و مهارت فنی در ساخت محصول در رشته مورد نظر

۴- داشتن مدرک تحصیلی مرتبط با یکی از شرایط زیر:

۴-۱- کارشناسی به بالا

۴-۲- کاردانی با ۲ سال سابقه تولید

۴-۳- دیپلم با ۴ سال سابقه تولید

۴-۴- داشتن مدرک درجه هنری

تبصره ۱- داشتن حداقل سواد خواندن و نوشتن با سابقه بالای ۷ سال فعالیت مستمر در شغل استادکار در حوزه تولید بلامانع است

۵- داشتن سکونت دائم در شهر و استان محدوده فعالیت

فصل سوم - مدارک مورد نیاز برای صدور مجوز

الف - جواز تاسیس

- ۱- تکمیل فرم تقاضا نامه
- ۲- اصل به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی
- ۳- اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان)
- ۴- تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ مربوط به سال جاری
- ۵- اصل به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی و یا مدرک درجه هنری و یا گواهی اشتغال به کار در شغل استادکار و یا کارگر ماهر از محل کار سابق با توجه به شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است.
- ۶- ارائه تصویر مدارک و مستندات مبنی بر سابقه تولید در رشته مورد تقاضا
- ۷- اصل به همراه تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی
- ۷-۱- ارائه گواهی کتبی از شرکت شهرک های صنعتی برای متقاضی زمین از شرکت مذکور در رشته هایی که آلودگی زیست محیطی دارند الزامی است.
- ۸- اصل به همراه تصویر اساسنامه شرکت (شخصیت حقوقی)
- ۹- تصویر روزنامه رسمی (شخصیت حقوقی)
- ۱۰- تصویر گزارش حسابرسی سالانه شرکت (شخصیت حقوقی)
- ۱۱- اصل گواهی عدم اعتیاد
- ۱۲- اصل گواهی عدم سوء پیشینه

ب - پروانه تولید کارگاهی

- ۱- تکمیل فرم تقاضا نامه
- ۲- اصل به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی
- ۳- اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان)
- ۴- تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ مربوط به سال جاری
- ۵- اصل به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی و یا مدرک درجه هنری و یا گواهی اشتغال به کار در شغل استادکار و یا کارگر ماهر از محل کار سابق با توجه به شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است.
- ۶- ارائه تصویر مدارک و مستندات مبنی بر سابقه تولید در رشته مورد تقاضا
- ۷- اصل جواز تاسیس برای متقاضی پروانه تولید کارگاهی بدون سابقه تولید قبلی الزامی است.

۸- اصل به همراه تصویر سند مالکیت و بنچاق یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی

۹- تعهد نامه عدم اشتغال

۹-۱- در صورتی که متقاضی در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت مورد نظر در کارگاه باشد فعالیت نماید و یا دارای مهارت فنی و توانایی لازم برای ساخت محصول در رشته مورد تقاضا نباشد ارائه مدارک مدیر فنی و یا استادکار با توجه به شرایط اعلام شده در این دستورالعمل الزامی است .

۱۰- ارائه آخرین مستندات مربوط به پرداخت حق بیمه شاغلین در کارگاه برای متقاضی دارای سابقه تولید قبلی الزامی است

۱۱- اصل به همراه تصویر اساسنامه شرکت (شخصیت حقوقی)

۱۲- تصویر روزنامه رسمی (شخصیت حقوقی)

۱۳- تصویر گزارش حسابرسی سالانه شرکت (شخصیت حقوقی)

۱۴- اصل گواهی عدم اعتیاد

۱۵- اصل گواهی عدم سوء پیشینه

ج- گواهی توانمندی مدیر فنی و یا استادکار:

۱- تکمیل فرم تقاضا نامه

۲- اصل به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی

۳- اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دایم (برای آقایان)

۴- تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ مربوط به سال جاری

۵- اصل به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی و یا مدرک درجه هنری و یا گواهی اشتغال به کار در شغل استادکار از محل کار سابق با توجه به شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است

۶- تعهد نامه عدم اشتغال

۷- ارائه تصویر مدارک و مستندات مبنی بر سابقه تولید در رشته مورد نظر

۸- اصل گواهی عدم اعتیاد

۹- اصل گواهی عدم سوء پیشینه

فصل چهارم - مدارک مورد نیاز برای تمدید مجوز

الف- جواز تاسیس

۱- تکمیل فرم تقاضانامه

۲- تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ مربوط به سال جاری

۳- اصل جواز تاسیس قبلی

۴- گزارش پیشرفت فیزیکی کار

ب- پروانه تولید کارگاهی

۱- تکمیل فرم تقاضا نامه

۲- تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ مربوط به سال جاری

۳- اصل به همراه تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی

۴- اصل پروانه تولید قبلی

۵- ارائه مدارک و مستندات مبنی بر تایید میزان ظرفیت تولید اعلام شده

۶- در صورتی که متقاضی در سازمان‌های دولتی و یا هر شغل دیگری که مانع از فعالیت مورد نظر در کارگاه باشد فعالیت نماید و یا دارای مهارت فنی و توانایی لازم برای ساخت محصول در رشته مورد تقاضا نباشد ارائه گواهی توانمندی مدیر فنی و یا استادکار با توجه به شرایط مندرج در این دستورالعمل الزامی است .

۷- ارائه آخرین مستندات مربوط به پرداخت حق بیمه شاغلین در کارگاه

۸- اصل به همراه تصویر اساسنامه شرکت (شخصیت حقوقی)

۹- تصویر روزنامه رسمی (شخصیت حقوقی)

۱۰- تصویر گزارش حسابرسی سالانه شرکت (شخصیت حقوقی)

۱۱- اصل گواهی عدم اعتیاد (پس از دو دوره تمدید)

۱۲- اصل گواهی عدم سوء پیشینه (پس از دو دوره تمدید)

فصل پنجم- صدور مجوزها

الف- جواز تاسیس کارگاه

۱- جواز تاسیس برای راه اندازی و ایجاد ظرفیت های جدید تولید و اشتغال، توسعه و تکمیل ظرفیت های موجود در یک رشته مصوب صنایع دستی صادر می شود. اطلاعات درج شده در جواز تاسیس شامل:

۱-۱- کد شناسه رشته مورد فعالیت

۲-۱- شماره و تاریخ ثبت سیستم ویستا

۳-۱- نام و مشخصات شخصیت حقیقی یا حقوقی دارنده جواز

۴-۱- پیش بینی میزان سرمایه گذاری (اعم از ثابت و در گردش)

۵-۱- پیش بینی میزان اشتغال

۶-۱- ظرفیت تولید سالانه محصول

۷-۱- تعیین مدت اجرای طرح

۸-۱- تعیین دوره گزارش پیشرفت فیزیکی

- ۲- اعتبار جواز تاسیس صادر شده ۶ ماه است و با ارائه گزارش پیشرفت فیزیکی و تایید آن توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان برای یک دوره دیگر تمدید می شود. تمدیدهای بعدی منوط به ارائه گزارش پیشرفت کار است. (حداکثر زمان تمدید جواز تاسیس، به مدت ۲ سال از اولین جواز صادر شده خواهد بود)
 - ۳- دارنده مجوز موظف است یک ماه و نیم قبل از انقضای مدت نسبت به تمدید آن اقدام نماید.
 - ۴- بازدید از مراحل پیشرفت فیزیکی فعالیت دارنده جواز تاسیس توسط کارشناس معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان الزامی است.
 - ۵- در صورتی که دارنده جواز تاسیس بعد از اتمام تاریخ اعتبار مجوز و با تاخیر مراجعه نماید تمدید مجوز برای نامبرده ممنوع است.
 - ۶- صدور جواز تاسیس به نام چند شخصیت حقیقی و یا حقوقی ممنوع است.
 - ۷- صدور بیش از یک مجوز برای شخصیت حقیقی و یا حقوقی ممنوع است.
 - ۸- ارائه گواهی کتبی از شرکت شهرک های صنعتی و سازمان صنایع کوچک ایران مبتنی بر این که پس از اخذ جواز تاسیس زمین به طرح توجیهی متقاضی اختصاص داده خواهد شد، که به منزله داشتن زمین تلقی می گردد (این بند در خصوص رشته‌هایی که آلودگی زیست محیطی دارند الزامی است).
 - ۹- صدور مجوز در اماکن تاریخی، فرهنگی و ... ممنوع است .
 - ۱۰- لزوم رعایت مقررات زیست محیطی، کاربری زمین و ضوابط ساختمان باید در جواز تاسیس درج گردد.
 - ۱۱- بر اساس ماده ۷ قانون مبنی بر رفع برخی از موانع تولید و سرمایه گذاری، چنانچه سازمان محیط زیست طی یک ماه به استعلام های صدور مجوزها پاسخ ندهد سازمان ها موظف هستند نسبت به صدور مجوز اقدام کنند.
 - ۱۲- در صورتی که سرمایه گذار بعد از فراهم کردن امکانات طرح از قبیل زمین، ساختمان و ابزار آلات تولید، تقاضای صدور جواز تاسیس کند و اقدامات انجام شده مطابق ضوابط باشد جواز تاسیس صادر می شود.
 - ۱۳- تغییر نام دارنده جواز تاسیس مستلزم ارائه روزنامه رسمی برای شخصیت حقوقی و گواهی دفاتر اسناد رسمی برای شخصیت حقیقی می باشد.
 - ۱۴- مجوزهای لازم مبنی بر عدم منع قانونی برای احداث و یا توسعه کارگاه تولیدی مورد نظر در مکان معرفی شده اخذ گردد.
 - ۱۵- صدور جواز تاسیس در مناطق آزاد و ویژه اقتصادی به عهده سازمان مسئول منطقه است.
- تبصره- تاسیس کارگاه در مناطق آزاد منوط به اخذ استعلام و تاییدیه از معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان ذیربط می باشد . (استانهای مربوطه باید به منظور اجرای تبصره مذکور هماهنگی لازم را بعمل آورند)

ب- پروانه تولید کارگاهی

- ۱- پس از ارائه گواهی های لازم و رعایت شرایط مندرج در جواز تاسیس، اعلام اتمام مراحل احداث و تولیدآزمایشی ، پس از بازدید و ظرفیت سنجی توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان، صدور پروانه تولید کارگاهی حسب مورد برای شخصیت حقیقی و یا حقوقی انجام می شود .
- ۲- در صورتی که بخشی از ظرفیت تولید آماده بهره برداری باشد پروانه تولید کارگاهی صادر می شود. جواز تاسیس در این موارد ابطال نشده و تابع ضوابط جاری جواز تاسیس خواهد بود.
- ۳- برای واحدهای فعال فاقد جواز تاسیس در صورت درخواست متقاضی پس از بازدید و ظرفیت سنجی توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان با رعایت مقررات این دستورالعمل، پروانه تولید کارگاهی صادر می گردد.
- تبصره- احرار سابقه فعالیت واحدهای مزبور منوط به ارائه آخرین مستندات مربوط به پرداخت حق بیمه شاغلین در کارگاه از مراجع ذیربط است.**
- ۴- بازدید از مکان معرفی شده و تکمیل فرم بازدید قبل از صدور و تمدید پروانه تولید کارگاهی توسط کارشناس معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان الزامی است.
- ۵- برای واحدهای دارنده پروانه تولید کارگاهی که با رعایت ضوابط و مقررات **نسبت به افزایش ظرفیت موجود و یا تولید محصولات جدید و یا راه اندازی شعبه دوم اقدام کرده اند** پروانه تولید کارگاهی جدید صادر و جایگزین پروانه قبلی می گردد.
- تبصره- عبارت " این پروانه جایگزین تولید کارگاهی شماره مورخگردیده است. " باید در پروانه جدید درج گردد.**
- ۶- اطلاعات درج شده در پروانه تولید کارگاهی عبارتند از:
 - ۱-۶- کد شناسه رشته مورد فعالیت
 - ۲-۶- شماره و تاریخ ثبت سیستم ویستا
 - ۳-۶- نام و مشخصات شخصیت حقیقی یا حقوقی دارنده پروانه
 - ۴-۶- ظرفیت تولید سالانه محصول
 - ۵-۶- میزان سرمایه در گردش و ثابت
 - ۶-۶- تعداد شاغلین در کارگاه
 - ۷-۶- آدرس شعبات
- ۷- اعتبار پروانه تولید کارگاهی صادرشده ۵ سال است و صدور پروانه برای واحدهای تولیدی که در محل استیجاری با حداقل اجاره یکساله مستقر هستند با توجه به طول مدت اجاره بلامانع است

تبصره ۱- اجاره نامه باید دارای کد رهگیری از سامانه املاک و مستغلات بوده و به نام کارفرما باشد.
تبصره ۲- صدور مجوز برای مکان‌های استیجاری که کمتر از ۶ ماه تا پایان اجاره آن‌ها باقی مانده ممنوع می‌باشد.

تبصره ۳- دارنده مجوز موظف است یک ماه و نیم قبل از انقضای مدت نسبت به تمدید آن اقدام نماید
تبصره ۴- در مناطق روستایی که امکان ارائه کد رهگیری، نمی‌باشد ارائه تعهد نامه رسمی (محضری) و یا تاییدیه شورای روستا الزامی است

تبصره ۵ - تمدید پروانه های صادر شده منوط به بازدید مجدد، استمرار فعالیت و حداقل ثابت ماندن میزان ظرفیت تولید اعلام شده مندرج در پروانه صادر شده می‌باشد.

۸- بر اساس ماده ۷ قانون مبنی بر رفع برخی از موانع تولید و سرمایه گذاری، چنانچه سازمان محیط زیست طی یک ماه به استعلام های صدور مجوزها پاسخ ندهد سازمان ها موظف هستند نسبت به صدور مجوز اقدام کنند.

۹- صدور پروانه تولید کارگاهی به نام چند شخصیت حقیقی و یا حقوقی ممنوع است .

۱۰- صدور بیش از یک مجوز برای شخصیت حقیقی و یا حقوقی ممنوع است .

تبصره - صدور ۲ مجوز ، تحت عنوان شخصیت حقیقی و حقوقی برای یک متقاضی ممنوع است .

۱۱- تغییر نام دارنده پروانه تولید مستلزم ارائه روزنامه رسمی برای شخصیت حقوقی و گواهی دفاتر اسناد رسمی برای شخصیت حقیقی می‌باشد .

۱۲- در صورتی که دارنده پروانه تولید کارگاهی فوت نماید داشتن گواهی حصر وراثت و وکالتنامه قانونی از سوی وراثت برای متقاضی الزامی است .

ج- گواهی توانمندی مدیر فنی و یا استادکار:

۱- پس از بررسی مدارک ارائه شده، بازدید از محل فعالیت و تأیید توان اجرایی متقاضی در تولید و ساخت محصول در رشته مورد تقاضا توسط کارشناس معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان و رعایت شرایط مندرج در این دستورالعمل، صدور گواهی توانمندی مدیر فنی و یا استادکار حسب مورد برای شخصیت حقیقی انجام می‌شود .

فصل ششم - ضوابط و مقررات

۱- ابطال جواز تاسیس کارگاه بعد از پایان احداث کارگاه و یا عدم تحقق آن پس از یک دوره تمدید الزامی است.
تبصره- از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل تمامی جوازهای تاسیس فاقد گزارش پیشرفت فیزیکی باطل می‌شود.

- ۲- بازدید از مراحل پیشرفت فیزیکی دارندگان جواز تاسیس و کارگاه متقاضی پروانه تولید کارگاهی قبل از صدور و تمدید مجوز توسط کارشناس معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان الزامی است .
- ۳- هریک از کارگاه های دارنده پروانه تولید کارگاهی قبل از ابلاغ این دستورالعمل، که ارکان تشکیلات و مجوز آنها با شرایط مندرج در این دستورالعمل مطابقت ندارد موظفند ظرف حداکثر یک ماه از تاریخ مراجعه به مرجع صدور مجوز نسبت به تطبیق وضعیت خود با مفاد آن اقدام نمایند.
- ۴- معرفی مدیر فنی برای کارگاه ۱۰ نفر به بالا و یا استادکار برای کارگاه زیر ۱۰ نفر الزامی است.
- تبصره-** مدیر فنی و یا استادکار نمی تواند مدیر فنی ویا استادکار بیش از یک کارگاه باشد و موظف است تمام وقت در کارگاه حضور داشته باشد.
- ۵- مدیر فنی و یا استادکار برای فعالیت در کارگاه مورد نظر باید دارای گواهی توانمندی از معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان باشد.
- ۶- **نصب تابلو سر در کارگاه تولیدی با فرمت زیر الزامی است:**

« کارگاه

دارای مجوز رسمی از معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

- ۷- کارگاه مجاز نیست به فعالیتی که مغایر با رشته مورد فعالیتش بوده یا سنخیتی با آن نداشته باشد بپردازد.
- ۸- صرفا محصولات ساخته شده در کارگاه، قابلیت عرضه در فضای کارگاهی را خواهد داشت و فروش سایر محصولات ممنوع می باشد.
- ۹- متقاضی باید آدرس دقیق کارگاه خود را به مرجع صدور مجوز اعلام نماید و هرگونه تغییر بدون اطلاع مرجع صدور مجوز ممنوع است و تخلف از این بند موجب ابطال پروانه کارگاه خواهد شد.
- تبصره-** شخصیت حقوقی دارنده مجوز مکلف است هرگونه تغییر در امور مربوط به مدیریت، شرکاء، سهامداران و ... را به اطلاع مرجع صدور مجوز برساند در غیر این صورت مجوز فعالیت او به تشخیص مرجع صادر کننده باطل می شود.
- ۱۰- مرجع صدور مجوز قبل از ابطال مجوزها موظف به ارسال یک بار اخطار کتبی با تعیین مهلت مناسب است.
- ۱۱- در مواردی که پروانه تولید باطل می شود دارنده پروانه موظف است ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ، مجوز را به مرجع صدور آن مسترد نماید. درغیراین صورت بعد از تاریخ اعلام شده مجوز فاقد ارزش خواهد بود.
- ۱۲- در صورتی که دارنده پروانه تولید کارگاهی بعد از اتمام تاریخ اعتبار مجوز و با تاخیر مراجعه نماید تمدید مجوز مشمول شرایط صدور خواهد شد.
- ۱۳- صدور مجوز برای کارگاههای تولیدی دارای شعبه دوم در یک استان و در یک رشته با تایید مرجع صدور و شرایط مندرج در این دستورالعمل بلامانع است .
- تبصره - برای کارگاههای تولیدی دارای شعبه دوم، پروانه تولید کارگاهی مجزا صادر نخواهد شد .

- ۱۴- صدور بیش از یک پروانه تولیدکارگاهی به یک آدرس ممنوع است .
- ۱۵- صدور بیش از یک پروانه تولیدکارگاهی برای شخصیت حقیقی و حقوقی ممنوع است .
- ۱۶- صدورمجوزپروانه تولیدکارگاهی برای واحدهای پشتیبانی مشاغل خانگی ممنوع است .
- ۱۷- تمامی کارگاه ها موظف به رعایت مقررات و دستورالعمل ها و خط مشی های ابلاغ شده توسط مراجع صدور مجوز هستند .
- ۱۸- صدور مجوزهای مطرح شده در این دستورالعمل از طریق معاونت های صنایع دستی و هنرهای سنتی استان ها انجام می شود.
- ۱۹- هرگونه توضیح و تغییر به صورت دستی در مجوزهای صادره ممنوع است.
- ۲۰- صدور مجوزهای مندرج در این دستورالعمل برای کارگران شاغل در کارگاهها توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی استان ممنوع است.
- ۲۱- در صورت تغییر مکان فعالیت یک کارگاه از یک استان به استان دیگر دارنده مجوز موظف است نسبت به ابطال آن در استان قبلی و درخواست مجدد آن در استان فعلی اقدام نماید.
- ۲۲- صدور پروانه تولید کارگاهی برای شرکت های تعاونی تولیدی بلامانع است.
- تبصره- در اساسنامه شرکت تعاونی صرفا باید عنوان « تولید و ساخت صنایع دستی در رشته» (مورد تقاضا) درج شده باشد.**
- ۲۳- پس از دو دوره تمدید پروانه کارگاهی ارائه گواهی تایید عدم اعتیاد و عدم سوء پیشینه از سوی مراجع قانونی و ذیصلاح الزامی است .
- تبصره- متقاضیان پروانه تولیدکارگاهی در صورت دارا بودن یکی از شرایط ذیل از اجرای بند ۲۳ معاف خواهد بود:**
- الف- سن بالای ۵۰ سال ب- سابقه مستمر بالای ۱۰ سال در یک رشته ج- مدرک درجه هنری**
- ۲۴- دارنده مجوز موظف است به هنگام بازدید کارشناسان معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (استان و ستاد) از محل فعالیت نامبرده بر اساس تعهد نامه صادره همکاری لازم را به عمل آورد.
- ۲۵- نصب هولوگرام بر روی مجوزهای صادره الزامی است و مجوزهای فاقد هولوگرام از اعتبار ساقط و باطل می باشد .
- ۲۶- نصب اصل پروانه تولید کارگاهی و گواهی توانمندی در کارگاهها الزامی است.
- تبصره - نصب یک نسخه از تصویر پروانه تولیدکارگاهی برابر اصل شده در شعبه دوم الزامی است .**
- ۲۷- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بسته به مورد با معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی کشور(ستاد) خواهد بود و هرگونه تغییر در دستورالعمل با پیشنهاد معاونت های صنایع دستی و هنرهای سنتی استانها و تایید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی کشور (ستاد) صورت می پذیرد.
- ۲۸- هرگونه تغییر در فهرست رشته های مصوب صنایع دستی با پیشنهاد معاونت های صنایع دستی استان ها و تایید و تصویب معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی امکان پذیر است .
- تبصره -** بازبینی رشته های صنایع دستی هر ۵ سال یکبار توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی صورت می پذیرد .

فصل، هفتم - شرایط ایجاد شعبه

شرایط لازم برای ایجاد شعبه دوم کارگاهی توسط شخصیت حقوقی در مکان دیگر:

- ۱- معرفی مکان با شرایط مندرج در دستورالعمل الزامی است.
 - ۲- داشتن ۵ سال سابقه تولید در رشته مورد تقاضا الزامی است
 - ۳- ارائه مدارک و مستندات لازم مبنی بر افزایش ظرفیت تولید در طول مدت فعالیت در شعبه اول الزامی است.
 - ۴- معرفی یک نفر به عنوان مدیرفنی و یا استادکار با شرایط مندرج در دستورالعمل الزامی است.
 - ۵- افزایش حداقل ۵۰ درصدی تعداد کارگران بیمه شده الزامی است.
 - ۶- رشته فعالیت در کارگاه اول و دوم باید یکسان باشد.
 - ۷- ارائه مدرک دال بر انتخاب به عنوان تولید کننده نمونه، کارآفرین و نظایر آن .
 - ۸- داشتن گواهی کیفیت کارگاه از دفتر حمایت از تولید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری کشور.
 - ۹- داشتن گواهی مهر اصالت از سازمان یونسکو و یا گواهی نشان ملی از سازمان برای محصولات تولید شده .
- تبصره- برای رشته هایی لازم الاجراست که در برنامه داوری نشان ملی راه می یابند.